Testa Software, www.testasoft.pl

DMS Dokumenty – system zarządzania obiegiem dokumentów

Karta pracownika

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dział(5) | Imię i nazwisko(30) | Symbol (5) |

Przetwarzanie dokumentów

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wprowadza dokumentyRodzaj / Nazwa rejestru | Lp. | Przekazuje dokumenty doDział / Imię i nazwisko pracownika |
| 1. |  | 1. |  |
| 2. |  | 2. |  |
| 3. |  | 3. |  |
| 4. |  | 4. |  |

Rodzaje dokumentów: PR – przychodzący, WY – wychodzący, WE – wewnętrzny; WPR-wprowadzanie

Dostęp do dokumentów innych użytkowników

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Edycja dokumentówDział / Imię i nazwisko pracownika | Podgląd dokumentówDział / Imię i nazwisko pracownika |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

Dostęp do danych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | RejestryRodzaj / Nazwa rejestru (P/E) | Dane słownikoweP – podgląd, E - edycja |
| 1. |  | Kontrahenci |
| 2. |  | Przedstawiciele |
| 3. |  | Pracownicy |
| 4. |  |  |